



第48回全国高等学校総合文化祭

清流の国ぎふ総文2024

集え青き春 漕ぎ出せ知の筏 水面煌々 清流の国へ

書道部門実施要領



大会マスコットキャラクター
ミナモ

開催期間：令和6年7月31日（水）～8月4日（日）

会場：下呂交流会館

第48回全国高等学校総合文化祭
書道部門実施要領

1 日時

- (1) 展 示 令和6年7月31日(水)～8月4日(日) 9:30～17:00
(8月3日(土)のみ9:00開場、最終日は12:00まで)
- (2) 行 事 令和6年8月2日(金) 開会式・交流会 13:00～16:00
8月3日(土) 講評会・閉会式 10:00～12:00

2 会場

開会式 交流会 講評会 閉会式	会場名	下呂交流会館
	所在地	〒509-2202 岐阜県下呂市森2270-3
	連絡先	TEL: 0576-25-5000 FAX: 0576-25-5008
	HPアドレス	http://www.gero-k.jp/

3 諸行事

内 容	日 程	時 間	会 場
展 示	令和6年7月31日(水) ～8月4日(日)	9:30～17:00 (8月3日(土)のみ 9:00開場、最終日は 12:00まで)	下呂交流会館 温(ホット)アリーナ
開会式	令和6年8月2日(金)	13:00～13:40	下呂交流会館 泉ホール
交流会	令和6年8月2日(金)	14:00～16:00	下呂交流会館 温(ホット)アリーナ
講評会 閉会式	令和6年8月3日(土)	10:00～12:00	下呂交流会館 泉ホール

【開会式・講評会・閉会式会場への入場について】

参加生徒1名につき引率者1名のみ入場できます。ただし、様式2「参加部門に関する基本調査」で事前に登録された方のみとし、都道府県ごとに座席エリアを指定します。

【交流会会場への入場について】

展覧会場の一角で交流会を実施するため大変手狭です。交流会場内への立入・写真撮影は、開催権が指定した時間内に、各都道府県代表者1名のみとします。受付で撮影許可書をお受け取りください。

4 諸会議・審査会(予定)

内 容	日 程	時 間	会 場
常任理事会	令和6年8月1日(木)	15:00～16:30	下呂交流会館 マルチスタジオ
理事会・代表者会	令和6年8月2日(金)	9:00～10:30	下呂交流会館 マルチスタジオ
審査会	令和6年8月2日(金)	10:30～12:00	下呂交流会館 温(ホット)アリーナ
事務引継会 (岐阜・香川)	令和6年8月3日(土)	13:00～14:00	下呂交流会館 マルチスタジオ

5 各行事の次第

- 《開会式》 令和6年8月2日（金） 13：00 ～ 13：40（開場 12：00～）
 会 場 泉ホール
 次 第 (1) 開式のことば
 (2) 高等学校文化連盟全国書道専門部会長あいさつ
 (3) 書道部門委員会生徒委員長歓迎のあいさつ
 (4) 第48回全国高等学校総合文化祭岐阜県実行委員会書道部門委員長あいさつ
 (5) 下呂市長あいさつ
 (6) 来賓および大会役員紹介
 (7) 代表生徒紹介（2023年度開催・鹿児島県、2025年度開催・香川県）
 (8) 閉式のことば
 ※開会式終了後、交流会についての動画を放映します
- 《交流会》 令和6年8月2日（金） 14：00 ～ 16：00
 会 場 温(ホット)アリーナ（アリーナ内に交流会会場を設置します）
- 《講評会》 令和6年8月3日（土） 10：00 ～ 11：20（開場 9：00～）
 会 場 泉ホール
 次 第 (1) 開会のことば
 (2) 講師紹介
 (3) 講師による作品講評 高等学校文化連盟全国書道専門部理事長 栗山仁司先生
 (4) 生徒代表お礼のことば
 (5) 優秀作品審査結果発表
 (6) 閉会のことば
- 《閉会式》 令和6年8月3日（土） 11：30 ～ 12：00
 会 場 泉ホール
 次 第 (1) 開式のことば
 (2) 表彰（文部科学大臣賞、文化庁長官賞）
 (3) 書道部門委員会生徒委員長あいさつ
 (4) 次年度開催県（香川県）生徒代表あいさつ
 (5) 閉式のことば
 ～エンディングロール～

6 各行事の内容の説明と参加者へのお願い

(1) 受付および会場図について

受付は、2階「泉ホール」入り口前のホワイエです。都道府県毎に引率者代表の方1名が8月2日（金）11:00 から 12:50の間に受付をお願いします。座席表を受付にて配布いたしますのでご確認ください。

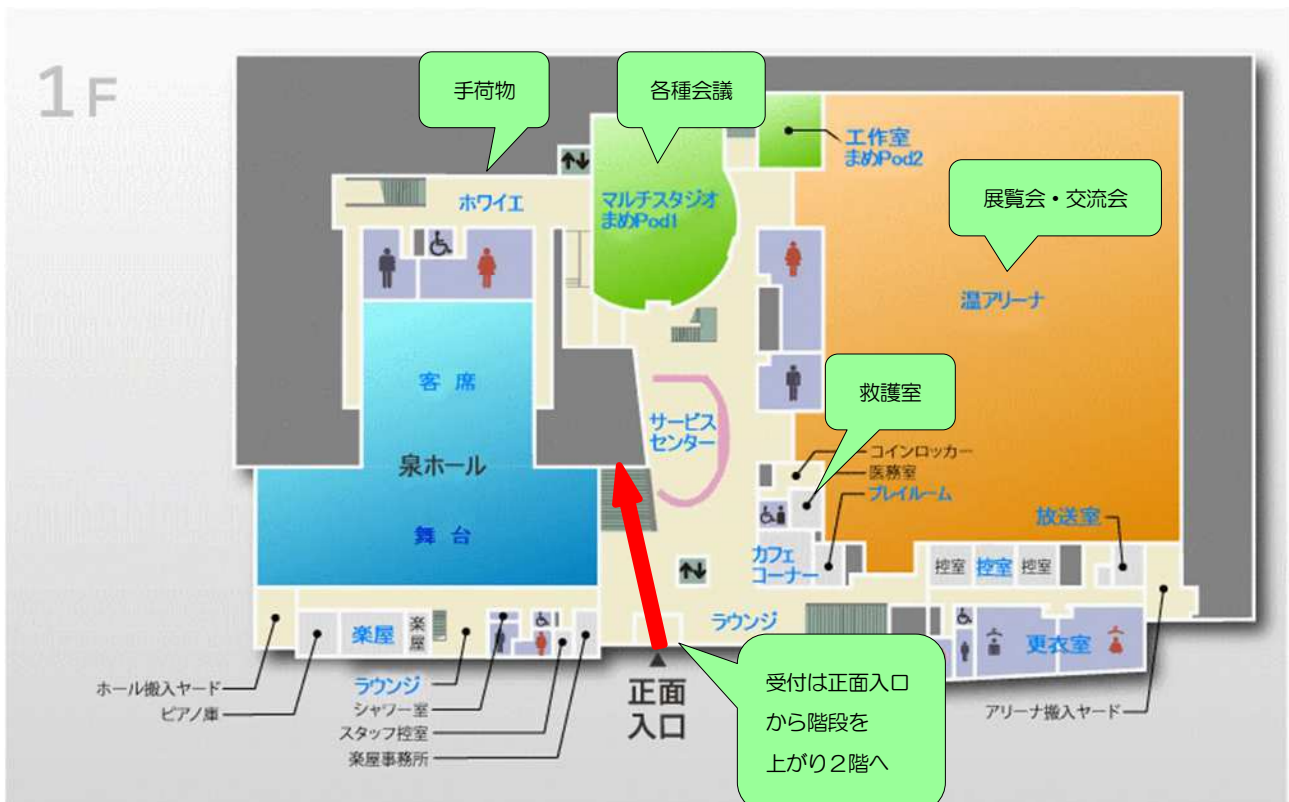
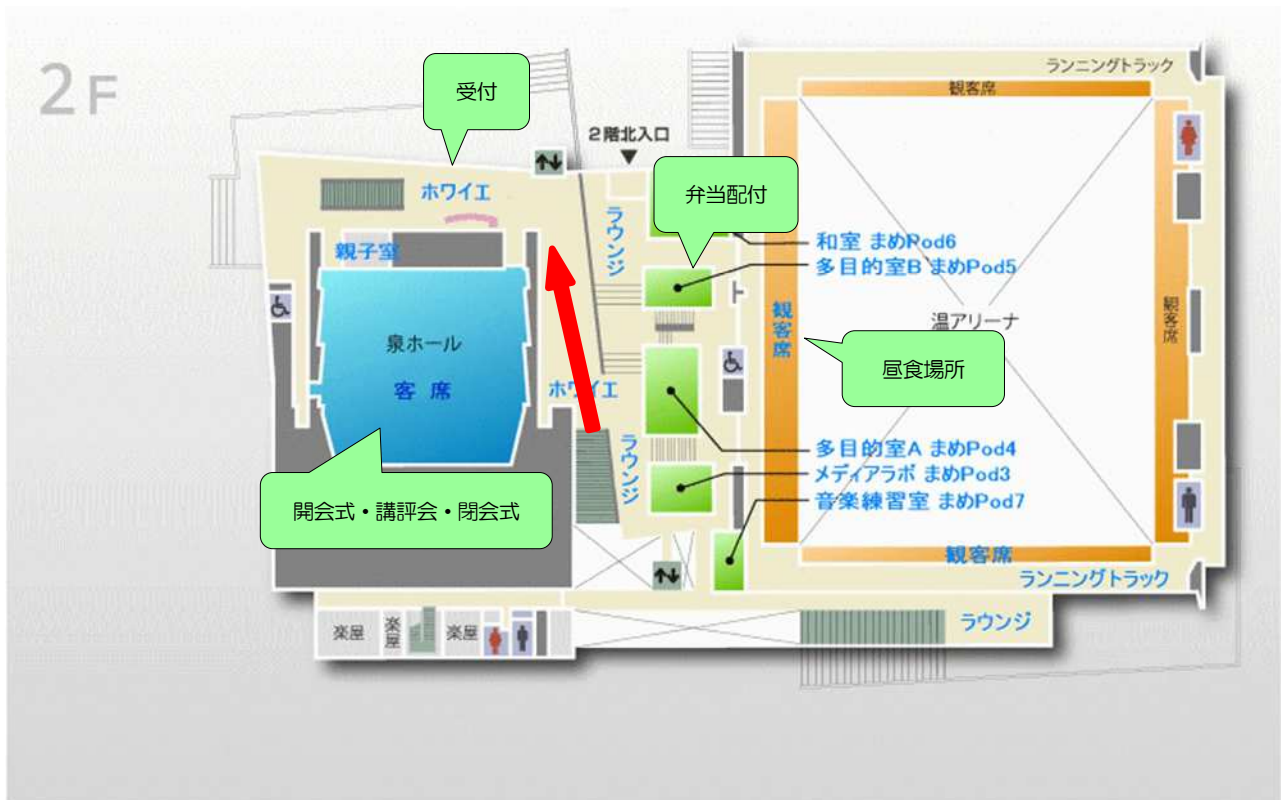
受付ではネームホルダー、引率者用配布袋、撮影許可証（引率者代表1名）をお渡しします。参加生徒用の配付袋は、開会式会場座席に用意します。

手荷物は、1階「泉ホール」入り口前ホワイエでお預かりします。限られたスペースでのお預かりになりますので、ご要望に添えない場合もあります。ご了承ください。

8月3日（土）の受付について、前日に済まされた方は不要です。8月2日（金）の開会式・交流会に欠席された方のみ受付をお願いします。

受付場所	日	受付時間	備考
2階 泉ホール入口前ホワイエ	8月2日（金）	11:00～12:50	都道府県引率者代表1名
2階 泉ホール入口前ホワイエ	8月3日（土）	9:00～ 9:30	前日欠席の方のみ

【下呂交流会館 会場図】



(2) 開会式について

- ① 開会式・講評会・閉会式を行う「泉ホール」入場時には名札を着用してください。開場は12:00からとなります。
- ② **参加生徒の資料等配布物は、座席に用意します。**座席図は受付で配布しますので、参加生徒は座席を確認してください。なお講評会・閉会式も同じ座席となります。
- ③ 「泉ホール」内は飲食禁止です。飲食は「温(ホット)アリーナ」2階席をご利用ください。
- ④ 鹿児島県と香川県は、代表生徒1名のご紹介がありますのでご予約ください。
- ⑤ 開会式終了後、交流会の進め方についての動画を放映します。

(3) 交流会について

① 会場

「温(ホット)アリーナ」内の一角です。参加生徒は指定座席にご着席ください。引率者は2階席から観覧願います。2階席は全て自由席とし、座席の指定はございません。

② 会順

交流会でのグループ活動では、岐阜県産「東濃ひのき」を使用した筆筒や「美濃友禅和紙」を使用したしおりへの揮毫、および展覧会場作品の相互鑑賞を行います。

会 順	内 容
1 開会のことば	生徒副委員長
2 日程内容の説明	
3 グループ活動	・自己紹介、グループ内交流 ・グループ活動（全体を半分に分け、①→②、②→①と別に実施） ① 制作交流（東濃ひのき筆筒・美濃友禅和紙しおりへの揮毫） ② 鑑賞交流 ・作品交流カード記入 ・しおり交換交流
4 閉会のことば	生徒副委員長
5 諸連絡	

③ 制作交流

【岐阜県産「東濃ひのき筆筒」・「美濃友禅和紙しおり」への揮毫】

東濃ひのきを使用した筆筒1個（縦12cm×横7cm）と美濃友禅和紙を使用したしおり2枚（縦14cm×横5cm）に、墨で文字を入れます。揮毫する好きな文字や言葉を考えてきてください。墨液、小筆（「大七紫三羊」「写巻」）等はこちらで準備しますが、お好みの筆がある場合はご持参ください。写真はプレ大会時に本県生徒委員が揮毫したものです。実物大型紙を参考にしてください。



東濃ひのき筆筒（参考）



美濃友禅和紙しおり（参考）

【作業手順】

- 墨で練習用紙に練習 → 筆筒・しおりに揮毫
- 筆筒は木製のため、木書液を使用して揮毫
- しおり 2 枚のうち、1 枚はグループ内で交換



- 事前に準備していただくもの
 - ・「東濃ひのき筆筒」および「美濃友禅和紙しおり」に揮毫する文言を考え、草稿をご持参ください。
- 持ち物
 - ・筆記用具
 - ・筆筒やしおりに揮毫するための筆（小筆～中筆）
 - ※交流会での揮毫用小筆として「大七紫三羊」および「写巻」を開催権でご用意しますが、念のためご自身が使いやすい筆もご準備ください。
- その他
 - ・墨液、木書液、練習用紙は開催県で準備します。
 - ・会場で筆を洗うことはできません。

()	作品の感想とメッセージ	年 ()	県・都・道・府 ()
() 高校		() さんへ	
年 ()			
() より			() 高校

作品交流カード

④ 鑑賞交流

交流会会場の机上に、5～6名分の作品交流カードが置いてあります。同じ班の人の作品番号・学校名・氏名が書かれていますので、展覧会場（交流会会場と併設）で作品を鑑賞後、感想等メッセージを書き、各班のリーダーに渡してください。交流会中に書き終わらなかった場合は、8月2日（金）17時までに展覧会場に設置してある都道府県名が記入された封筒にそれぞれ入れてください。

(4) 講評会について

- ① 前日配布された部門プログラム・作品集・座席表等をご持参ください。
- ② 座席は、参加生徒・引率ともに座席指定です。都道府県ごとに座席エリアを指定します。前日配付された座席表をご確認のうえご着席ください。

(5) 閉会式について

- ① 閉会式は、講評会に引き続き行います。
- ② 次年度開催県（香川県）は、代表生徒のあいさつをお願いします。

(6) 開会式・講評会・閉会式会場への入場について

参加生徒および様式2「参加部門に関する基本調査」で事前に登録された引率者が入場可能です。ただし引率者は、参加生徒1名につき引率者1名のみとします。

(7) 昼食会場について

- ① 食事は原則温(ホット)アリーナ2階席のみでお願いいたします。指定された場所以外での食事はご遠慮ください。ラウンジでも飲食は可能ですが、他施設の利用者と共用スペースとなりますのでご注意ください。
- ② 宿泊等サポートセンターを通じて注文された弁当は、中央階段を上った棚田テラス2階の「多目的室B まめp o d 5」で、引換券と交換にてお渡しします。
- ③ 宿泊等サポートセンターを通じて注文された弁当の空き箱については、食事終了後回収させて頂きます。「多目的室B まめp o d 5」付近に回収場所を設置いたします。

(8) J R下呂駅から会場へのアクセスについて

- ① 路線バスを利用
路線バスをご利用の場合は、濃飛バス「下呂交流会館行き（合掌村線）」にご乗車のうえ「下呂交流会館」で下車ください。運賃は片道100円で、下呂駅前からは約8分です。ただし、1時間に1本程度しかございません。
- ② 無料シャトルバスを利用
8月1日（木）午後、2日（金）、3日（土）は別途下呂駅前から無料シャトルバスの運行を予定しております。運行区間は「J R下呂駅前⇄下呂交流会館」の直通です。運行時間等につきましては、7月中旬以降に大会公式webサイトでお知らせします。運行経路途中での乗降を希望される場合は、路線バスをご利用下さい。
- ③ 自家用車を利用
車でお越しの場合は、会館施設の駐車場をご利用下さい。駐車料金は無料で、駐車可能台数は200台です。
- ④ タクシーを利用
下呂市内はタクシーの台数が多くありませんのでご注意ください。

7 問合せ先

	書道部門事務局	実行委員会事務局
所在地	〒500-8889 岐阜市大縄場3-1	〒500-8570 岐阜市藪田南2-1-1
名 称	岐阜県立岐阜高等学校内 第48回全国高等学校総合文化祭 書道部門代表委員 ちくま としひろ 筑間 敏博	岐阜県環境生活部県民文化局 文化祭推進事務局 全国高等学校総文祭推進課内 第48回全国高等学校総合文化祭 岐阜県実行委員会事務局
連絡先	TEL 080-4866-2337 FAX 058-251-8151 E-mail shodo@gifu- bunkasai2024.govt.pref.gifu.jp	TEL 058-272-8257 FAX 058-278-2602 E-mail gifusoubun2024@govt.pref.gifu.jp
その他	大会公式 web サイトに情報を掲載しますので、定期的にご確認ください。 (https://gifu-bunkasai2024.pref.gifu.lg.jp/soubunsai/)	

緊急時の対応などについて（参加生徒・参加校の皆様へ）

I 大会参加にあたっての留意事項

1 健康（体調）管理に十分気をつけてください。

- ① 大会参加時のマスクの着用は、個人の判断に委ねます。ただし、感染防止対策としてマスクの着用が効果的な場面等や症状がある場合等においては、マスクの着用を推奨します。
- ② 感染症の接触感染を避けるため、屋外から室内へ入る時、トイレの後や食事の前後など、こまめに手を洗い、手指衛生に努めてください。
- ③ 他者に飛沫を飛ばさないよう、咳・くしゃみをする時は、ティッシュ・ハンカチや袖・肘の内側などを使って、口や鼻を押さえ、咳エチケットを行ってください。
- ④ 夏は高温多湿のため、「熱中症」「食中毒」が発生しやすい時期ですので、十分注意してください。
- ⑤ 医療機関での受診費用は実行委員会で負担できません。
なお、健康保険証がない場合は、医療費全額が実費負担となる場合があります。

2 大会参加時のお願い

- ① 引率者は、感染症予防のため、最新の情報を確認の上、移動中や宿舎内等の大会会場外においても、適切な指導を行ってください。
【参考】文部科学省「学校における新型コロナウイルス感染症に関する衛生管理マニュアル（2023.5.8～）」
https://www.mext.go.jp/a_menu/coronavirus/mext_00029.html
- ② 引率者は、参加生徒の健康状態を把握しておいてください。※特にアレルギー、心臓疾患等の症状などまた、大会期間中は、朝食時等に参加生徒の健康観察を行ってください。
- ③ 体調不良（感染症の疑い等）がある場合は、直ちに引率者に相談し、医療機関を受診し、適切な対応をとってください。
- ④ 大会期間中に医療機関を受診した場合は、大会公式ウェブサイトの【受診報告フォーム】から必ず報告してください。
- ⑤ 救護所に内服薬は置いていません。日頃服用している常備薬を、必ず持参してください。

3 貴重品・手荷物は自己管理してください。

4 自然災害に備えましょう。

- ① 注意報、警報等の気象情報については、テレビ、ラジオ、携帯電話等で早めに把握してください。
- ② 災害時の安否確認
地震などの大きな災害発生時に、被災地等への安否確認のため、下記のサービスが利用できます。
詳しくは各電話会社に確認してください。
○災害用伝言板サービス（携帯電話） 携帯電話会社各社から提供されています。
○災害用伝言ダイヤル「171」（一般電話、公衆電話、携帯電話） NTT から提供されています。
URL : <https://www.ntt-west.co.jp/dengon/>

Ⅱ 緊急時の情報収集

緊急時の大会開催については、大会公式ウェブサイトの「お知らせ」で情報を入手してください。
大会公式SNS（インスタグラム、X）でも緊急時の情報発信を行います。
あらかじめフォローをお願いいたします。



公式サイト



インスタグラム



X

Ⅲ 開催計画変更時の対応

緊急時、当日の部門大会開催情報は随時更新されますので、大会公式ウェブサイトの「お知らせ」などにより、最新情報の入手に努めてください。

当日の部門大会 開始時刻の繰り 下げの場合	宿舎又は自宅に いる場合	・部門大会開催情報が更新されるまでは、原則として、宿舎又は自宅 で待機してください。 ・警報などが解除され、当日の開催を決定した時点で、公式ウェブ サイト等に掲載しますので、確認してください。
	移動中の場合	原則として、宿舎又は自宅に戻ってください。その際、移動中の状 況により、引率者が、戻るか会場に向かうかを判断してください。
	会場にいる場合	部門責任者の指示に従い、行動してください。
当日の部門大会終了時刻の繰り上げ が決定された場合		部門責任者の指示に従い、行動してください。
当日の部門大会が開催中止となった 場合		特に連絡のない限り、宿舎又は自宅で待機してください。開催会場 は、原則として、開場しません。

Ⅳ 体調不良者やけが人が発生した場合の対応

1 会場における救護

各会場には救護所を設置しています。体調不良やけがをした参加者等に対して応急処置を行います。
なお、医療機関での診療等が必要な場合は、医療機関を案内するほか、緊急を要する場合は、救急車
の出動要請を行いますので、引率者は必ず同行してください。

2 宿舎等での対応

宿舎等で傷病者が発生した場合、引率者は必要に応じ、救急車の出動要請や医療機関での受診等を行
うようにしてください。いずれの場合も引率者は必ず同行してください。（次頁の「大会会場外におけ
る救護対応フローチャート」をご覧ください）

※軽度の傷病を除き、受診後は、大会公式ウェブサイトの【受診報告フォーム】から必ず報告してく
ださい。

3 大会会場外における救護対応フローチャート

① 緊急を要する場合

傷病等の発生

宿舍等、大会会場外で傷病等が発生した場合、引率者が対応に当たる。

救急車の
出動要請

症状が緊急を要すると判断した場合、引率者は、宿舍の協力を得て直ちに救急車の出動要請を行う。

部門本部
への報告

救急車の出動要請後、引率者は速やかに部門本部に報告する。
各部門の連絡先は公式ウェブサイトでご確認ください。



緊急連絡先

(大会開催 2 週間前を目途に公開予定)

大会本部
への報告
(受診後)

引率者は、大会公式ウェブサイトの【受診報告フォーム】から、受診結果を大会本部に報告する。



受診報告フォーム

(大会開催 2 週間前を目途に公開予定)

② 緊急を要しない場合

傷病等の発生

宿舍等、大会会場外で傷病等が発生した場合、引率者が対応に当たる。

救急車要請の 判断

引率者は、救急車の出動要請を行うか判断する。

医療機関等の 確認

救急車の出動要請は必要ないと判断した場合、引率者は、宿舍の協力を得て、医療機関等を確認する。（下記を参照）
実際に受診する際は、事前に医療機関に受診の可否を確認する。

大会本部 への報告 (受診後)

引率者は、大会公式ウェブサイトの【受診報告フォーム】から、受診結果を大会本部に報告する。



受診報告フォーム

（大会開催 2 週間前を目途に公開予定）

- 急な病気やケガをしたとき、救急車を呼んだほうがいいか、今すぐ病院に行った方がいいかなど、判断に迷ったときは

救急安心センターぎふ **# 7 1 1 9** （つながらないときは 058-265-0009 ）

- 今診てもらえる医療機関等を探すには、「ぎふ救急ネット」で検索
<https://www.qq.pref.gifu.lg.jp/>



V 不審者、不審物への対応

不審者、不審物を発見した場合は、直ちに近くの運営スタッフにお知らせください。

身の安全を第一に考えて行動し、不審者に対しては無理に立ち向かおうとせず、危険を感じた場合は大声で助けを呼んでください。

また、不審物には触れないようにお願いします。

VI 緊急連絡先

大会期間中の各部門大会緊急連絡先は、公式ウェブサイトを確認してください。

第48回全国高等学校総合文化祭岐阜県実行委員会事務局
TEL：058-272-8257（大会本部）

清流の国ぎふ総文2024（第48回全国高等学校総合文化祭）における 個人情報の取扱いについて（参加者の皆さんへ）

清流の国ぎふ総文2024（第48回全国高等学校総合文化祭）への参加申込書を提出された方の個人情報については、次のとおり取扱うこととなりますので、御了承ください。

なお、この取扱いは、準備活動、練習、広報PR活動、開催日における運営等、関連行事のすべてが対象となります。

1 個人情報の内容

- (1) 参加者の氏名、学校名、学年、性別
- (2) 競技・審査結果
- (3) 参加者及び展示発表作品の写真、映像等

2 個人情報の利用目的

- (1) プログラム、部門作品集等への掲載
- (2) 実施要領、運営要領等への掲載
- (3) 展示キャプション等への掲載
- (4) 会場内アナウンス等
- (5) 大会公式ウェブサイト、大会公式SNS、記録集、記録DVD等記録関係資料への掲載
- (6) 報道機関等への提供（テレビ、ラジオ、ウェブサイト、新聞、雑誌等に写真や映像が使用されることがあります。）
- (7) 総文祭後催県、地方公共団体等への提供
- (8) Web開催及びオンライン配信実施時の放映（一部を変更して用いることがあります。）

3 個人情報の適正管理

取得した個人情報を前記に掲げる利用目的以外に使用することはありません。ただし、緊急の場合、医療機関等との間で個人情報を提供又は収集することがあります。

4 その他

- (1) 演奏、演技、展示、競技等の様子について、実行委員会事務局の許可を得た事業者が撮影を行うことがあります。
- (2) 個人情報の取扱いについて御不明な点があれば、実行委員会事務局にお問い合わせください。

<問合せ先>

第48回全国高等学校総合文化祭岐阜県実行委員会事務局

（岐阜県環境生活部県民文化局文化祭推進事務局全国高等学校総文祭推進課内）

TEL：058-272-8257 E-mail：gifusoubun2024@govt.pref.gifu.jp